

Ogłoszenie o zużytych i zbędnych składnikach majątku ruchomego

Biblioteka Pedagogiczna w Ostrołęce Filia w Ostrowi Mazowieckiej informuje, że posiada następujące zużyte i zbędne składniki majątku ruchomego:

Lp.	Nazwa składnika majątku	Numer inwentarzowy	Opis stanu technicznego składnika majątku ruchomego	Wartość zakupu składnika rzeczowego majątku ruchomego (w zł)	Wartość rynkowa (w zł)	Rok zakupu	Kwalifikacja składnika rzeczowego majątku ruchomego (zbędny/zużyty)	Propozycja zagospodarowania składnika rzeczowego majątku ruchomego
1	Biurko	Dz. VI A, K. 1, poz. 8 (1080)	Zniszczony blat, połamana szuflada, brak zamknięcia	160,00	30,00	2005	zużyte	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
2	Fotel Perfekt	Dz. VI A, K. 3, poz. 2 (1087)	Zepsuty mechanizm ustawienia oparcia, złamane podłokietniki	146,40	20,00	2004	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
3	Fotel Perfekt	Dz. VI A, K. 3, poz. 2 (1088)	Zniszczona tapicerka, uszkodzone kółka	146,40	20,00	2004	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
4	Fotel President	Dz. VI A, K. 3, poz. 3 (2655)	Zepsuty mechanizm ustawienia oparcia, uszkodzone kółka	320,00	20,00	2014	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
5	Fotel President	Dz. VI A, K. 3, poz. 3 (2656)	Wyłamane oparcie, zepsuty mechanizm ustawienia oparcia	320,00	20,00	2014	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
6	Fotel President	Dz. VI A, K. 3, poz. 3 (2657)	Zepsuty mechanizm ustawienia wysokości siedziska, pęknięta podstawa	320,00	20,00	2014	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji

7	Gablota wystawiennicza	Dz. VI A, K. 4, poz. 1 (2629)	Wyłamane zawiasy, pęknięta szyba	307,44	35,00	2005	zużyta	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
8	Krzesło obrotowe	Dz. VI A, K. 8, poz. 4 (1107)	Zniszczona tapicerka, zepsuty mechanizm ustawienia oparcia	155,00	20,00	2005	zużyte	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
9	Krzesło obrotowe	Dz. VI A, K. 8, poz. 4 (1108)	Zepsuty mechanizm ustawienia oparcia, uszkodzone kółka	155,00	20,00	2005	zużyte	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
10	Krzesło obrotowe	Dz. VI A, K. 8, poz. 4 (1109)	Uszkodzony podłokietnik, pęknięta podstawa	155,00	20,00	2005	zużyte	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
11	Krzesło obrotowe	Dz. VI A, K. 8, poz. 4 (1010)	Wyłamane oparcie, zepsuty mechanizm ustawienia wysokości siedziska	155,00	20,00	2005	zużyte	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
12	Krzesło składane Tipo	Dz. VI A, K. 8, poz. 5 (1111)	Zepsute oparcie, uszkodzone nóżki	45,00	15,00	2005	zużyte	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
13	Krzesło składane Tipo	Dz. VI A, K. 8, poz. 5 (1112)	Zniszczona tapicerka, uszkodzone nóżki	45,00	15,00	2005	zużyte	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
14	Krzesło składane Tipo	Dz. VI A, K. 8, poz. 5 (1113)	Zepsute oparcie, uszkodzone nóżki	45,00	15,00	2005	zużyte	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
15	Krzesło składane Tipo	Dz. VI A, K. 8, poz. 5 (1114)	Zniszczona tapicerka, uszkodzone nóżki	45,00	15,00	2005	zużyte	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
16	Regał biblioteczny Lipno	Dz. VI A, K. 14, poz. 6 (1146)	Zniszczona okleina, zmatowienie powierzchni	0,19	25,00	1982	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
17	Regał biblioteczny Lipno	Dz. VI A, K. 14, poz. 6 (1147)	Odształcenie konstrukcji (rozchylenie boków)	0,19	25,00	1982	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
18	Regał biblioteczny Lipno	Dz. VI A, K. 14, poz. 6 (1148)	Pęknięcia płyty przy narożnikach	0,19	25,00	1982	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji

19	Regał biblioteczny Lipno	Dz. VI A, K. 14, poz. 6 (1149)	Wygięcie półek	0,19	25,00	1982	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
20	Regał biblioteczny	Dz. VI A, K. 14, poz. 8 (1154)	Odklejanie się okleiny meblowej	0,24	30,00	1984	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
21	Regał biblioteczny	Dz. VI A, K. 14, poz. 8 (1155)	Pęknięcia płyty przy narożnikach	0,24	30,00	1984	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
22	Regał biblioteczny	Dz. VI A, K. 14, poz. 8 (1156)	Odkształcenie konstrukcji (rozchylenie boków)	0,24	30,00	1984	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
23	Regał biblioteczny	Dz. VI A, K. 14, poz. 8 (1157)	Wygięcie półek	0,24	30,00	1984	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
24	Regał biblioteczny	Dz. VI A, K. 14, poz. 10 (1162)	Wygięcie półek	0,38	30,00	1986	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
25	Regał biblioteczny	Dz. VI A, K. 14, poz. 10 (1164)	Odkształcenie konstrukcji (rozchylenie boków)	0,38	30,00	1986	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
26	Regał biblioteczny	Dz. VI A, K. 14, poz. 10 (1165)	Pęknięcia płyty przy narożnikach	0,38	30,00	1986	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
27	Regał na książki	Dz. VI A, K. 14, poz. 13 (1174)	Pęknięcia płyty przy narożnikach	10,02	35,00	1990	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
28	Regał na książki	Dz. VI A, K. 14, poz. 13 (1175)	Odkształcenie konstrukcji (rozchylenie boków)	10,02	35,00	1990	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
29	Regał na książki	Dz. VI A, K. 14, poz. 13 (1176)	Wygięcie półek	10,02	35,00	1990	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
30	Regał biblioteczny	Dz. VI A, K. 14, poz. 19 (1201)	Pęknięcia płyty przy narożnikach, poluzowanie mocowań i kołków łączących	257,95	35,00	2002	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji

31	Lada biblioteczna	Dz. VI A, K. 25, poz. 2 (1290)	Przestarzała, uszkodzone drzwiczki, zniszczony blat	976,49	80,00	2004	zużyta	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
32	Szafka łazienkowa Alpina	Dz. VI A, K. 25, poz. 3 (1291)	Pośluzona umywalka, zalane drzwiczki	280,00	20,00	2008	zużyta	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
33	Dostawka do lady bibliotecznej	Dz. VI A, K. 25, poz. 8 (2160)	Zdekompletowana, zniszczony blat	1 403,00	50,00	2009	zużyta	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
34	Katalog stelażowy 40 szufladek	Dz. VI B, K. 36, poz. 3 (1335)	Widoczne ślady użytkowania, stan dobry	1 605,03	150,00	2004	zbędny	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
35	Katalog stelażowy 40 szufladek	Dz. VI B, K. 36, poz. 3 (1336)	Widoczne ślady użytkowania, stan dobry	1 605,03	150,00	2004	zbędny	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
36	Katalog stelażowy 40 szufladek	Dz. VI B, K. 36, poz. 3 (1337)	Widoczne ślady użytkowania, stan dobry	1 605,03	150,00	2004	zbędny	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
37	Szafka katalogowa	Dz. VI B, K. 36, poz. 4 (1338)	Zniszczona, zepsute drzwiczki	1 487,18	80,00	2006	zużyta	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
38	Dywan	Dz. VI C, K. 44, poz. 1 (2634)	Zabrudzenia na dużej powierzchni wnikały w strukturę dywanu – brak możliwości skutecznego usunięcia zabrudzeń	215,01	15,00	1996	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
39	Dywan 160 x 240	Dz. VI C, K. 44, poz. 2 (2635)	Wyblakła i wytarta struktura dywanu	279,95	15,00	2002	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
40	Piecyk gazowy	Dz. VI D, K. 63, poz. 2 (1358)	Wyeksploatowany, zepsuty zawór, brak części zamiennych	299,00	20,00	1994	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji
41	Butla gazowa	Dz. VI D, K. 63, poz. 3 (1359)	Brak legalizacji, zepsuty zawór	75,00	20,00	1994	zużyty	nieodpłatne przekazanie/ sprzedaż/ darowizna/likwidacja/ przekazanie do utylizacji

Wyżej wymienione składniki rzeczowe majątku ruchomego przeznaczone są do nieodpłatnego przekazania, darowizny lub sprzedaży ze względów, iż są zużyte i zbędne. Nieodpłatne przekazanie może nastąpić na pisemny wniosek jednostek określonych w § 38 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 2004).

Wniosek o nieodpłatne przekazanie powinien zawierać wszystkie elementy i informacje wymienione w § 38 ust. 4 ww. Rozporządzenia.

Darowizna może zostać dokonana dla podmiotów określonych w § 39 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 2004). Wniosek ten powinien zawierać wszystkie elementy i informacje wymienione w § 39 ust. 3 i 4 ww. Rozporządzenia.

Wymienione składniki rzeczowe majątku ruchomego mogą być także przedmiotem sprzedaży. Jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne zainteresowane kupnem mogą oglądać wyżej wymienione składniki rzeczowe majątku ruchomego w Bibliotece Pedagogicznej w Ostrołęce Filia w Ostrowi Mazowieckiej, ul. Rubinkowskiego 15, 07-300 Ostrow Mazowiecka, po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się.

Wniosek o zakup powinien zawierać nazwisko i imię lub nazwę firmy, adres, telefon kontaktowy oraz wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy.

Wnioski, o których mowa powyżej należy kierować do Dyrektora Biblioteki Pedagogicznej w Ostrołęce. Wnioski należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu) na adres ul. Piłsudskiego 38, 07-410 Ostrołęka, I piętro, pok. 133, a także pocztą e-mail: bp@bp.ostroleka.pl w terminie do dnia 8.12.2025 r.

Osobą upoważnioną do kontaktu jest: Hanna Mierzejewska, tel. 29/764 21 29 wew. 22.

Ostrołęka, 28.11.2025 r.